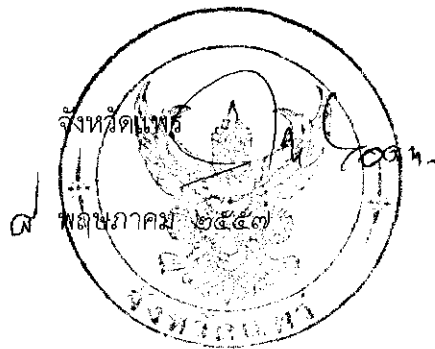




ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ ๖๖๑

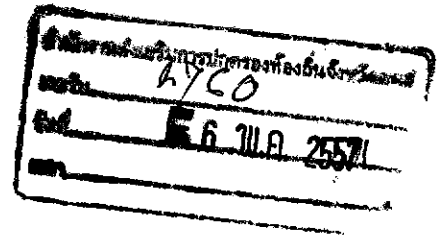
ถึง อำเภอสอง และสูงเม่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๔/๒๕๕๗ ระหว่าง วันที่ ๑๘ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ โดยให้ผู้มีรายชื่อเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลาประมาณ ๑๗.๓๐ น. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ เรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร ๐ ๕๔๕๓ ๔๑๑๙ ต่อ ๑๓

6 พฤศจิกายน ๖๖๕๖



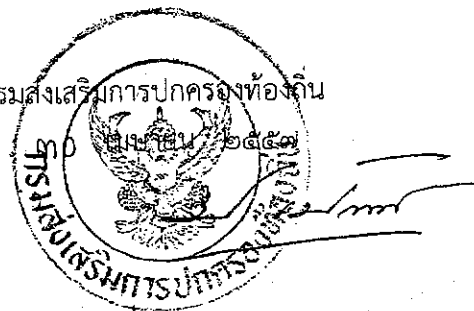
ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๖๗๓

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เชียงใหม่

อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๒๔๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๕๑๓ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗ ขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานด้านวินัยและผู้มีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๔/๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ส่งแบบตอบรับและสำเนาใบรับฝากเงินเพื่อแจ้งชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรม บัดนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๔/๒๕๕๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอได้โปรดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ผู้มีชื่อเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แชนท้าวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๓๐ น. การฝึกอบรมจะเสร็จสิ้นในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลาประมาณ ๑๗.๓๐ น. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลจากเว็บไซต์ www.dla.go.th เพื่อประโยชน์ในการเดินทางไปราชการได้

อนึ่ง สำหรับค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทางไปราชการให้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นข้างต้น เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๔๗๕

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ วัน)

ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - ๑๔ กันยายน ๒๕๕๗ (รวม ๖ วัน)

ณ โรงแรมเอ็กโซเทล แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

เวลา วันที่	๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐-๑๗.๓๐ น.	๑๘.๓๐-๒๐.๓๐ น.
วันอาทิตย์	รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม				
วันจันทร์	เปิดการฝึก/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา /ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (๐๘.๓๐)	กระบวนการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น (ส.ล.)	การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๓.๐๐-๑๕.๓๐) (ส.ล.)	พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.)	ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๑)
วันอังคาร	หลักการและเทคนิคการสอบสวน (๑๔.๐๐-๑๕.๓๐)	หลักการและเทคนิคการสอบสวน (ส.ล.)	หลักการและเทคนิคการสอบสวน (ส.ล.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้คำปรึกษา การอุทธรณ์ (๑)	ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๒)
วันพุธ	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (๑๔.๐๐-๑๕.๓๐)	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (ส.ล.)	การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ (ก.พ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้คำปรึกษา การอุทธรณ์ (๒)	ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๓)
วันพฤหัสบดี	หลักการทำการรายงานการสอบสวน (๑๕.๓๐-๑๗.๓๐) (ส.ล.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (ส.ล.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (ส.ล.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้คำปรึกษา การอุทธรณ์ (๓)	แนวทางพัฒนาระบบการดำเนินการทางวินัย (ส.ล.)
วันศุกร์	พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐) (ส.ล.)	พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ศ.ป.ก.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้คำปรึกษา การอุทธรณ์ (๔)	ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร /ปิดการฝึกอบรม	เดินทางกลับภูมิลำเนา

หมายเหตุ ๑. รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม / รับเอกสารฯ / เข้าที่พัก ในวันอาทิตย์ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๓๐ น.

รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๗.๓๐-๑๘.๓๐ น. ปฐมนิเทศและกิจการร่วมสมัย ระหว่างเวลา ๑๘.๓๐-๒๐.๓๐ น. ของวันรายงานตัว

๒. ปิดการฝึกอบรมในวันศุกร์ เวลาประมาณ ๑๗.๓๐ น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา

๓. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้องพักให้พัสดุ

๔. ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

พจนานุกรม
แปลคำศัพท์

THAI
DICT

0. พจนานุกรม

พจนานุกรม



พจนานุกรม



มหาวิทยาลัย
ราชภัฏ
วชิราวุธ

0. พจนานุกรม

พจนานุกรม

3 กม.

14 กม.

มณฑลราชบุรี

พจนานุกรม



พจนานุกรม
ราชบัณฑิตยสถาน

ขอสงวนลิขสิทธิ์ 83/3 เขต บางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทร. 0 2715 8888 แฟกซ์ 0 2715 8899

พจนานุกรม
ราชบัณฑิตยสถาน

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ วัน)

รุ่นที่ ๔/๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ลำดับ	จังหวัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	แพร่	นายนิสันต์ สิงอุด	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๕	ทต.แม่ลานนา	
๒	แพร่	สิบเอกธนากร คำราช	นักพัฒนาชุมชน ๔	ทต.แม่ลานนา	
๓	แพร่	นางสาววิณา วาระกุล	นักพัฒนาชุมชน ๕	อบต.หัวฝาย	
๔	แพร่	นางสุกัญญา วงศ์วังจันทร์	หัวหน้าสำนักงานปลัด ๖	อบต.หัวฝาย	